

Készítsd el a dokumentumot WORD szöveg-szerkesztővel! *Nem kell sokat gépelned, mert a szöveget a SZÖVEG.DOC fájlban megtalálod.*

1. Állíts be a felső és alsó margókat 2,6 cm-re, a bal és jobb margókat 2,4 cm-re! **Kapcsold be a dokumentumra az automatikus elválasztást!** A cím kivételével a szöveg legyen sorkizárt igazítású!
2. Készítsd el az élőfejet a mintának megfelelően! Szövege: 1972 Környezetvédelem 2012
Betűtípusa: Tahoma. A „Környezetvédelem” felirat 17 pt méretű, félkövér, kis kapitális betűkkel készült.
3. A „Környezetvédelmi világnap” cím középre igazított, 18 pt méretű, félkövér, 2 pt ritkítású betűkkel készült.
4. Az első bekezdés bal és jobb behúzása 2-2cm, háttérmintázata zöld, sárga betűszínnel. A bekezdés előtt és mögött 12 pt térköz található.
5. A következő két bekezdés kéthasábos választóvonallal, a bal oldali hasáb szélessége 10 cm, a jobb oldalié 4,2 cm, a hasábok közötti térköz 2cm.
6. A következő bekezdés: bal és jobb behúzás 3,5 cm, térköz előtte és utána 12 pt, az első sor behúzása 2 cm. A bekezdés háttere halványzöld mintázatú. A bekezdés dupla 3 pt vastag, zöld keretezésű. A szegély a szövegtől, fent, lent, balra, jobbra: 7 pt távolságra legyen.
7. A felsorolás előtti bekezdés középre igazított, előtte, utána 18 pt térköz.
8. A számozott bekezdések előtt és mögött 10 pt térköz található, félkövér és dőlt stílusúak.
9. A 10. pont és az utána következő bekezdés: térköz előtte és utána 12 pt, a sorköz 1,5 sor. A bekezdés tripla 0,5 pt vastag, kék, árnyékolt keretezésű. A szegély a szövegtől, fent, lent, balra, jobbra: 8 pt távolságra legyen. **Erre a bekezdésre kapcsold ki az elválasztást!**
10. Mindkét oldal alján, középen, az élőlábban legyen oldalszámozás a mintának megfelelően.
11. Állíts be minta szerinti oldalszegélyt a dokumentum mindkét oldalára!
12. Mentsd el a dokumentumot a SAJÁTNÉV.DOC néven!